

ANEXO 1: MODELOS DE ACTA DE ELECCION DE TRIBUNAL DE GARANTIAS

**ACTA N° _____ DE ASAMBLEA GENERAL DE AFILIADOS / DELEGADOS A LA ORGANIZACIÓN COMUNAL DE
_____ DEL MUNICIPIO DE _____.**

Siendo las _____ del día ____ del mes de _____ del año _____, en el salón comunal de la vereda/ barrio _____ del municipio de se reunieron los afiliados/ delegados de la organización comunal de la _____ en cumplimiento a la convocatoria ordenada por Presidente. Acto seguido los asistentes designaron como presidente de la asamblea al señor _____ y como secretario de la misma al señor _____, quienes aceptaron el cargo.

El secretario(a) procedió a dar lectura al orden del día así:

- Llamada a lista y verificación del quórum
- Elección de tribunal de garantías.
- Preparación de las elecciones comunales
- Lectura y aprobación del acta de la reunión y cierre de la Asamblea.

El presidente puso a consideración de la asamblea el orden del día el cual fue aprobado por todos los asistentes.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA.

1. El secretario procedió a llamar a lista habiendo constatado la presencia de _____ afiliados de un total de _____, existiendo quórum decisorio.

2. El presidente toma la palabra e informa a todos los afiliados de la junta de acción comunal que el objetivo de la reunión es la elección del tribunal de garantías, para la elección de los dignatarios a realizarse el día _____ del mes de _____, la cual exige la ley y los estatuto se nombre con quince (15) días avilés de anticipación, quienes ni deben aspirar ni ser dignatarios.

Acto seguido los afiliados procedieron a elegir los miembros del Tribunal de Garantías, resultando electas las siguientes personas:

1. _____ C.C. _____.
2. _____ C.C. _____.
3. _____ C.C. _____.

3. El presidente solicita a la asamblea opinar sobre la preparación de las elecciones del próximo día _____ mes _____ año _____, en torno a: Definir si las elecciones serán a través de Planchas o listas; Hasta cuando hay plazo para presentar los candidatos; color de los votos o sistema de elección y demás aspectos pertinentes (ESCRIBIR LAS DECISIONES DE LA ASAMBLEA)

4- El Presidente solicitó un receso de media (1/2) hora para que el secretario(a) elabore el acta respectiva. Una vez transcurrido el tiempo de receso solicitado, se reunió nuevamente la asamblea y el secretario(a) dio lectura al acta de elección del Tribunal de Garantías, la cual puesta en consideración por el presidente de la asamblea, fue aprobada por unanimidad.

Agotado el orden del día el Presidente de la asamblea dio por finalizada la reunión, siendo las _____ del mismo día.

En constancia se firma la presente acta por el Presidente y el Secretario(a) como aparece:

Presidente Asamblea
C.C

Secretario Asamblea
C.C

CONSTANCIA SECRETARIAL

El suscrito secretario(a) de la Junta de Acción Comunal de la Vereda/Barrio _____ del Municipio de _____ hace constar que el presente ejemplar es fiel copia tomada de su original que reposa en el libro de actas que lleva la junta.

Secretario.

ACTA DE ELECCIÓN DE DIGNATARIOS.

ACTA N° _____ DE ASAMBLEA GENERAL DE AFILIADOS/DELEGADOS ORGANIZACIÓN COMUNAL DE _____ DEL MUNICIPIO DE _____

Siendo las _____ del día _____ del mes _____ del año _____, en el salón de la escuela de la vereda/barrio _____ del Municipio de _____, se reunieron los afiliados/ delegados a la organización comunal de _____ en cumplimiento a la convocatoria ordenada por el Presidente. Acto seguido los afiliados designaron como presidente de la asamblea al señor _____ y como secretario de la misma al señor) _____, quienes aceptaron los cargos.

El Secretario(a) procedió a dar lectura al orden del día así:

1. Llamada a lista y verificación del quórum.
2. Elección de los dignatarios de la Junta de Acción Comunal.
3. Lectura y aprobación del acta de la reunión y cierre de la Asamblea.

El presidente puso a consideración de la asamblea el orden del día el cual fue aprobado por todos los asistentes.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DIA

1. El Secretario procedió a llamar a lista habiendo constatado la presencia de _____ afiliados/delegados de un total de _____, existiendo quórum decisorio.

2. El Secretario procedió a dar lectura a las planchas o listas y una vez verificado el lleno de los requisitos, las enumera de acuerdo al orden de la presentación, así:

_____ N° Uno encabezada por _____.
_____ N° Dos encabezada por _____.

El Presidente tomó la palabra para solicitar a la asamblea la designación de los escrutadores, siendo designadas las siguientes personas quienes apoyaran a los miembros del tribunal de garantías:

Por la _____ N° Uno a _____.
Por la _____ N° Dos a _____.

Acto seguido los escrutadores verificaron la urna, la cual fue mostrada a los asistentes y se procedió a la votación, en el orden en que fueron llamados por el secretario(a) de la asamblea.

El resultado de la votación fue el siguiente:

Por la _____ N° Uno _____ Votos.
Por la _____ N° Dos _____ Votos.
Votos en Blanco _____ Votos.
Votos Nulos _____ Votos.

3. los miembros del tribunal de garantías adelantaran el proceso de escrutinio y procederán a la asignación de cargos por cociente dejando constancia en el acta de su conformación.

4. El presidente procedió a tomar el juramento a los dignatarios electos y solicito un receso de media (1/2) hora para que el secretario elabore el acta respectiva.

Una vez transcurrido el tiempo de receso solicitado, se reunió nuevamente la asamblea y el secretario(a) dio lectura al acta de elección de los dignatarios, la cual puesta en consideración por el presidente de la asamblea, fue aprobada por unanimidad.

Agotado el orden del día el Presidente de la asamblea dio por finalizada la reunión, siendo las _____ del mismo día.

En constancia se firma la presente acta por el Presidente y el Secretario(a) y los miembros del Tribunal de Garantías, como aparece:

Presidente Asamblea
C.C

Secretario Asamblea
C.C

Miembro del Tribunal de Garantías.
C.C.

Miembro del Tribunal de Garantías.
C.C.

Miembro del Tribunal de Garantías.
C.C.

ANEXO 2. MODELOS DE PLANCHA

J.A.C _____ Municipio _____ P.J N° _____

**ELECCIÓN DE DIGNATARIO
PLANCHA N° _____**

BLOQUE N°1 DIRECTIVO

CARGO	NOMBRE	CEDULA	FIRMA
Presidente			
Vicepresidente			
Tesorero			
Secretario			

BLOQUE N° 2 COMISIONES DE TRABAJO

COMISIÓN	NOMBRE COORDINADOR	CEDULA	FIRMA

BLOQUE N°3 FISCALIA

CARGO	NOMBRE	CEDULA	FIRMA
FISCAL PRINCIPAL			
FISCAL SUPLENTE			

BLOQUE N° 4 COMISIÓN DE CONVIVENCIA Y CONCILIACIÓN

CARGO	NOMBRE	CEDULA	FIRMA
Conciliador 1			
Conciliador 2			
Conciliador 3			
Conciliador Suplente			

BLOQUE N°5 DELEGADOS DE LA ASOCIACION

CARGO	NOMBRE	CEDULA	FIRMA
Delegado 1			
Delegado 2			
Delegado 3			

Plancha presentado por:

NOMBRE	CEDULA	FIRMA

- *Se procede a votación bloque por bloque conforme a lo determinado en el tarjetón.*

MODELO DE LISTA

J.A.C _____ Municipio _____ P.J N° _____

**ELECCIÓN DE DIGNATARIO
LISTA N°**

BLOQUE N°1 DIRECTIVO

NOMBRE	CEDULA	FIRMA

BLOQUE N° 2 COMISIONES DE TRABAJO

NOMBRE	CEDULA	FIRMA

BLOQUE N°3 FISCALIA

NOMBRE	CEDULA	FIRMA

BLOQUE N° 4 COMISIÓN DE CONVIVENCIA Y CONCILIACIÓN

NOMBRE	CEDULA	FIRMA

BLOQUE N°5 DELEGADOS DE LA ASOCIACION

NOMBRE	CEDULA	FIRMA

Presentado por:

NOMBRE	CEDULA	FIRMA

- *Se procede adelantar el proceso lista por lista.*

ANEXO 3. Modelo de Convocatoria

EL PRESIDENTE DE LA JUNTA DE ACCIÓN COMUNAL DE

DEL MUNICIPIO DE _____

CONVOCA:
A LOS AFILIADOS/DELEGADOS DE LA ORGANIZACIÓN COMUNAL

ASAMBLEA GENERAL

Con el objeto de (Elección de Tribunal de Garantías) o (Asamblea General para la elección de Dignatarios) de la organización comunal.

Orden del Día

1. Instalación.
2. Llamado a lista y verificación del quórum.
3. Inicio del trámite de elección de (Tribunal de Garantías) o de (dignatarios de la junta de acción comunal).
4. Elaboración y aprobación del acta.

La asamblea se llevará a cabo en _____,
a las _____ del día _____ del mes _____ .

Fecha:

PRESIDENTE

LA PRESENTE CONVOCATORIA DEBE SER COMUNICADA A TODOS LOS AFILIADOS/DELEGADOS POR EL SECRETARIO DE LA ORGANIZACION.

